

MAPA DE PROCESOS – CONSERJERÍA / FACULTAD DE MEDICINA

[Aprobado por la Comisión de Calidad de fecha xx/yy/2025]

PROCESOS ESTRATÉGICOS

[PE01] PLANIFICACIÓN Y ESTRUCTURA

[Qs_0103] Elaboración y seguimiento del plan anual de actuación y mejora (PAM)
[PRE_0101] Elaboración y seguimiento del plan anual de actuación y mejora (PAM) de la Conserjería de la Facultad de Medicina

[PE02] PERCEPCIÓN DE LOS GRUPOS DE INTERÉS

[Qs_0202] Elaboración y desarrollo encuesta de satisfacción del servicio prestado en Atenea
[PRE_0201] Gestión de quejas y sugerencias

[PE03] DOCUMENTACIÓN Y SEGUIMIENTO DEL SIGC/GESTIÓN DE LA CALIDAD

[PRE_0301] Revisión del SIGC de la Conserjería de la Facultad de Medicina

PROCESOS CLAVE

[PC01] GESTIÓN DE EDIFICIOS Y ESPACIOS

[Qs_xxx] Procedimiento que gestiona la unidad (SIGC servicios) y tiene aplicación general en la Unizar
[PRC_0101] Procedimiento de reservas de aulas y espacios.
[PRC_0102] Procedimiento de supervisión, control del uso de aulas, espacios e instalaciones.
[PRC_0103] Procedimiento de apertura y cierre de aulas.

[PC02] GESTIÓN DE CORRESPONDENCIA Y ANUNCIOS

[Q_xxx] Procedimiento que gestiona la unidad (SIGC de estudios) y tiene aplicación general en la Unizar
[PRC_0201] Procedimiento de recepción, franqueo, clasificación y distribución de correspondencia y paquetería.
[PRC_0202] Procedimiento de gestión de tablones de anuncios informativos.

[PC03] GESTIÓN DE MANTENIMIENTO Y SEGURIDAD

[Q_xxx] Procedimiento que gestiona la unidad (SIGC de estudios) y tiene aplicación general en la Unizar
[PRC_0301] Procedimiento de mantenimiento de las instalaciones.
[PRC_0302] Procedimiento de actuaciones en situaciones de emergencia en la Facultad de Medicina.

SATISFACCIÓN

- Órganos de gobierno Unizar
- Estudiantado
- PTGAS
- PDI

[PC04] ATENCIÓN AL PÚBLICO

[Qs_xxx] Procedimiento que gestiona la unidad (SIGC servicios) y tiene aplicación general en la Unizar
[PRC_0401] Procedimiento de información general de la Facultad de Medicina, atención de peticiones del PDI, PTGAS, estudiantes y usuarios.

[PC05] APOYO ADMINISTRATIVO Y LOGÍSTICO

[Qs_xxx] Procedimiento que gestiona la unidad (SIGC servicios) y tiene aplicación general en la Unizar
[PRC_0501] Procedimiento de apoyo a otros servicios y actividades de la Facultad de Medicina
[PRC_0502] Procedimiento de préstamo de material audiovisual y otros equipos.
[PRC_0503] Procedimiento de custodia de objetos perdidos

PROCESOS DE APOYO

[PA01] GESTIÓN DE LA CALIDAD

[IT_001] Instrucción técnica para elaborar los procedimientos del SIGC.
[PRE_01.2.1-> Qs_1502] Elaboración, aprobación, seguimiento y revisión de las cartas de servicios.
[PRA_1101] Elaboración, control y registro de la documentación del SIGC de la Conserjería de la Facultad de Medicina.

[PA02] COMUNICACIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA

[Qs_3001-> Qs_1401] Elaboración del catálogo electrónico de procedimientos y servicios
[IT_0201] Instrucción técnica para la gestión de la web de la conserjería de la Facultad de Medicina.

[PA03] RECURSOS HUMANOS y MATERIALES

[PRA_0301] Colaboración en el alquiler de espacios en la Facultad de Medicina.
[PRA_0302] Formación y capacitación del PTGAS de la conserjería de la Facultad de Medicina.
[IT_0301] Colaboración en actos y servicios extraordinarios de la Facultad de Medicina.