



Presidente

D. Jorge Gil Albarova

Secretaria

M^a Pilar López Ullod (online)

Miembros participantes

D. Rafael Benito Ruesca

D. Manuel Guerra Sánchez

D. Martín Laclaustra Gimeno

D^a. María José Luesma Bartolomé

D^a Isabel Nerín de la Puerta

D. Daniel Orós López

D^a Encarnación Rubio Aranda

D. Jorge Vicente Romero (online)

Reunión de la Comisión de Garantía de Calidad del Máster de Iniciación a la Investigación en Medicina, en sesión ordinaria, celebrada a las 13 horas del 18 de marzo de 2024 en la Sala de Juntas de la Facultad y por videoconferencia de google meet en <https://meet.google.com/onv-rppd-iwa>. Asisten los miembros de la misma que se relacionan al margen, con el siguiente orden del día:

1. Situación actual del proceso de adaptación del Máster
2. Propuestas y preguntas.

=====

Excusan asistencia:

D. Antonio Güemes, D^a Begoña Martínez Jarreta, D. Luis Humberto Ros Mendoza

Invitados:

D. José Manuel Ramírez Rodríguez. Coordinador de la titulación

1- Situación actual del proceso de adaptación del Máster

El presidente de la CGCMIIM pone en antecedentes a la Comisión de que, para poder cambiar el modelo de impartición del máster, el coordinador le había informado de que el grupo de trabajo había llegado a un punto clave en el que era imprescindible saber si se iba a disponer de los recursos necesarios (un técnico especialista de informática o de medios audiovisuales) para la transición del modelo de impartición, para seguir el trabajo en una u otra dirección.

Por eso, se solicitó a la Directora de Secretariado de Calidad e Innovación Docente del Vicerrectorado de Política Académica, Alejandra Cortés Pascual, una reunión preferiblemente antes del 2 de febrero de 2024 para saber con qué apoyos tecnológicos, informáticos y digitales para la preparación e impartición de docencia virtual –asíncrona- se puede contar, y con su ayuda y orientación en este aspecto, continuar con la adaptación conforme a las alternativas existentes.

Al no obtener respuesta, la administradora contactó con la subdirectora del área de calidad de la Inspección General de Servicios quien orientó en el sentido de que si lo que se requería era personal técnico de apoyo, la solicitud debiera formularse al Gerente.

Adicionalmente, se han realizado otras gestiones por parte del coordinador del MIIM con el Vicerrectorado de Educación Digital y Formación Permanente, que también han resultado infructuosas, ya que no se han obtenido respuestas positivas.

Comenta también que, como inicialmente parecía que Moodle se quedaba corto para los requerimientos de la semipresencialidad, y ante la falta de opciones de las instancias a las que se ha acudido, en este mismo día se ha reunido con el Decano, que ha planteado la posibilidad de financiar con fondos de la Facultad la puesta en marcha de una página web, previa petición de presupuestos para saber qué requerimientos serían precisos, qué coste puede suponer y con qué fondos se cuenta para dar salida a las necesidades del máster.

Era urgente reunirse por eso, porque ya se han echado encima las fechas para la presentación de la memoria.



Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/eba230e78457e20b0ba213e8baefc927>
eba230e78457e20b0ba213e8baefc927

CSV: eba230e78457e20b0ba213e8baefc927	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 1 / 3	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA PILAR LOPEZ ULLOD	Secretaria de la Comisión de Garantía de la Calidad del Máster en Iniciación a la Investigación en Medicina	05/06/2024 18:46:00	
JORGE MARIANO GIL ALBAROVA	Presidente de la Comisión de Garantía de la Calidad del Máster en Iniciación a la Investigación en Medicina	05/06/2024 18:59:00	



Toma la palabra el coordinador para explicar que es imprescindible un apoyo para la semipresencialidad, para la elaboración de vídeos, etc., que si con lo único que se puede contar es con un repositorio, para eso él, personalmente, se queda como ahora. Que lo que se quiere hacer es un máster completamente nuevo, diferenciador y para eso se requiere un apoyo.

Solicita que conste en acta que ha intentado contactar con la vicerrectora de Digitalización y Formación permanente, pero no lo ha logrado. Que se está trabajando mucho pero no se está encontrando respuesta. Y que, además, vamos ya muy justos de tiempo para la presentación de la memoria.

Interviene el profesor Laclaustra para preguntar qué carencias se le ven a Moodle, que él cree que presenta opciones para la semipresencialidad y que así puede haber una alternativa a la necesidad de una persona de apoyo permanente.

El coordinador le contesta que esa es la información que se ha solicitado. Saber con qué recursos técnicos y audiovisuales se puede contar o no.

Será conveniente informar al Vicerrectorado de Política Académica de que no se va a llegar a presentar la Memoria de Verificación a 31 de marzo de 2024.

Se recuerda que, aunque no lleguemos a presentar la nueva memoria de verificación a 31 de marzo, sí es imprescindible, una vez realizado el Informe de Evaluación de la Calidad del curso 2023-24, la elaboración por el coordinador del Proyecto Anual de Innovación y Mejora para el curso 2024-25, que habrá de ser aprobado por la CGCMIIM y sometido a información de los departamentos implicados en la docencia.

Si es necesario contar con auxilio externo, el presidente CGCMIIM indica que el Decano ha hablado de que el presupuesto no puede tratar sólo de la puesta en marcha sino también del mantenimiento anual. Se va a consultar las posibilidades de Moodle con el técnico encargado de la plataforma, que tiene soporte de la Universidad y que, en caso de que haya de migrar a otra aplicación o plataforma, el máster estará integrado. Tampoco será lo mismo tener que contar con un apoyo inicial para la puesta en marcha teniendo después la continuidad con el soporte de Moodle en la propia universidad.

El presidente consulta si se dispone de un listado de los requerimientos: lo va a hacer el coordinador.

El profesor Guerra plantea la existencia de unas ayudas de digitalización para empresas, de las que tuvo conocimiento el año anterior, y plantea la posibilidad de retomar el contacto si fuera necesario.

Se acuerda continuar en el curso 2024-25 con la docencia presencial y consultar las alternativas de Moodle. Y, sólo en caso de no posibilidad de uso de Moodle/A, pedir presupuestos fuera.

2- Propuestas y preguntas

Se plantea el caso de una alumna que no ha pagado la matrícula, Sara Fernández Cortés. Parece ser que había pensado dejar el máster para el curso que viene por una circunstancia sobrevenida, pero cuando se ha enterado de que la deuda le va a permanecer, ha contactado con el profesorado del máster para ver qué podía hacer, para intentar salvar el curso.

No se le puede cerrar el acceso al ADD mientras esté matriculada, aunque no haya pagado. Por eso, se le va a requerir el abono de la matrícula y, en caso de que no lo atienda, se le anulará la matrícula. Si paga, podrá hacer un examen final, pero deberá tener en cuenta que, al no haber cumplido con la presencialidad, su nota se va a ver limitada por esa circunstancia.

La profesora Luesma plantea una circunstancia acaecida con dos alumnos que le han dicho que no sabían que estaban matriculados en su asignatura, que pensaban que estaban en otra, a la que han asistido y que en secretaría no les están dando solución. La profesora Luesma les ha explicado que tendrán que examinarse. La administradora no tiene conocimiento de ello y cree que le hubiesen comentado el caso. Si lo solicitasen por escrito y el profesorado que ha impartido la asignatura a la que han asistido lo certificase y la profesora Luesma no viese ningún obstáculo, seguramente se podría corregir el error.



eba230e78457e20b0ba213e8baefc927

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/leba230e78457e20b0ba213e8baefc927>

CSV: eba230e78457e20b0ba213e8baefc927	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 2 / 3	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA PILAR LOPEZ ULLOD	Secretaría de la Comisión de Garantía de la Calidad del Máster en Iniciación a la Investigación en Medicina	05/06/2024 18:46:00	
JORGE MARIANO GIL ALBAROVA	Presidente de la Comisión de Garantía de la Calidad del Máster en Iniciación a la Investigación en Medicina	05/06/2024 18:59:00	



Facultad de Medicina
Universidad Zaragoza

Respecto a los Trabajos de Fin de Máster, se han solicitado cuatro currículums de codirectores no UNIZAR y se está a la espera de que lo aporten. Se solicitó corrección a algunos estudiantes que habían solicitado defender en diciembre, porque la universidad lo ha permitido extraordinariamente, pero el máster no contempla esa banda de defensa.

Y sin más asuntos que tratar, se levanta la sesión a las 14:20 horas.

Vº Bº,

El Presidente,

La Secretaria,

Jorge Gil Albarova.

Mª Pilar López Ullod.



eba230e78457e20b0ba213e8baefc927

Copia auténtica de documento firmado digitalmente. Puede verificar su autenticidad en <http://valide.unizar.es/csv/eba230e78457e20b0ba213e8baefc927>

CSV: eba230e78457e20b0ba213e8baefc927	Organismo: Universidad de Zaragoza	Página: 3 / 3	
Firmado electrónicamente por	Cargo o Rol	Fecha	
MARIA PILAR LOPEZ ULLOD	Secretaria de la Comisión de Garantía de la Calidad del Máster en Iniciación a la Investigación en Medicina	05/06/2024 18:46:00	
JORGE MARIANO GIL ALBAROVA	Presidente de la Comisión de Garantía de la Calidad del Máster en Iniciación a la Investigación en Medicina	05/06/2024 18:59:00	