

**FICHA DE EVALUACIÓN DEL ALUMNO A REALIZAR POR EL PROFESOR**  
 (La rellenarán y entregarán los Profesores de cada rotación en el  
 Departamento)

**FICHA DE EVALUACIÓN DE LAS PRÁCTICAS  
 TUTELADAS.**

**Semestre:** \_\_\_\_\_ **Curso académico:** \_\_\_\_\_

**ALUMNO:** \_\_\_\_\_

Medicina hospital <input type="checkbox"/>	Medicina de Familia <input type="checkbox"/>	Urgencias <input type="checkbox"/>
Centro asistencial		
Profesor responsable		
Fechas rotación		

<p><b>A. Evaluación de la Actitud del Alumno</b> * (20% nota final)</p> <p>1.- Asistencia</p> <p>2.- Puntualidad</p> <p>3.- Conducta general</p> <p>4.- Disposición en el trabajo</p> <p>5.- Nivel de conocimientos previos</p> <p><i>(*) Cada uno de los ítems se valorará con una puntuación entre 0 y 4. La nota máxima en este apartado será de 20 puntos</i></p> <p style="text-align: right;"><b>Total apartado A</b></p>	
<p><b>B. Valoración de cumplimiento/consecución de objetivos</b> * (20% de nota final)</p> <p><b>OBJETIVOS DOCENTES</b></p> <p><i>(*) La valoración de cumplimiento de los objetivos docentes, se puntuará entre 0 y 20, también con una puntuación máxima de 20 puntos</i></p> <p><b>Total apartado B</b></p>	

**Nota final: Total A+B:** \_\_\_\_\_  
 (máximo 40)

**Una vez completada, entregar/enviar esta hoja en/a la Secretaría del Departamento**

## **PORTAFOLIO. Normas generales**

El Portafolio intenta ser un documento que refleje con la máxima sencillez las actividades realizadas por el alumno en cada uno de los Módulos de Rotación, ratificadas con la firma de sus profesores, y que recoja sus reflexiones. El Portafolio supone el 20% de la evaluación de las Prácticas Tuteladas, por lo que se pretende que tengan un diseño que sea lo más homogéneo posible y una claridad expositiva que permita una evaluación objetiva.

1. PRESENTACIÓN. Cuadernillo de folios sujetos con gusanillo o cualquier otro sistema preferentemente con tapa de plástico.

2. CONTENIDO. La 1ª hoja contendrá los datos de identificación, el Módulo de Rotación al que pertenece, el Centro y Servicio y la fecha de la realización.

Las siguientes hojas (máximo 2) reflejarán las actividades realizadas, de una forma clara y ordenada, ratificadas con la firma del Profesor.

La última hoja recogerá las reflexiones del alumno sobre las actividades realizadas y su valoración.

3. CONDICIONES DE ENTREGA. • Se hará un Portafolio por cada uno de los Módulos de Rotación (Medicina, Cirugía, Medicina de Familia y Comunitaria, Pediatría, Obstetricia y Ginecología y Psiquiatría)

- Se entregarán en la Secretaría del Departamento al que corresponda el Módulo de Rotación: Módulos de Medicina, Medicina de Familia y Comunitaria y Psiquiatría en el Departamento de Medicina; Módulos de Cirugía y Obstetricia y Ginecología en el Departamento de Cirugía; Módulo de Pediatría en el Departamento de Pediatría y Radiología.

- Plazo de entrega. Entre la finalización de la rotación por ese Módulo y la del Rotatorio